

2662156-9

# **PYÖRÄLIITTO RY**

**TILINPÄÄTÖS AJALTA  
1.1.2017 - 31.12.2017**

Tämä tilinpäätös on allekirjoitettava ja säilytettävä sähköisenä 31.12.2027 asti

Talouskonsultointi Mertaaja Oy

**PYÖRÄLIITTO RY**

2662156-9

Iso Roobertinkatu 3-5 A 22

00120 Helsinki

**TILINPÄÄTÖS AJALTA 1.1.2017 - 31.12.2017**

SISÄLLYS	Sivu
Tuloslaskelma	1
Tase	2...3
Liitetiedot	4
Tilinpäätöksen liitetiedot	5
Tilinpäätösmerkintä	5
Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista	6



## T A S E

V A S T A A V A A	31.12.2017	31.12.2016
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Koneet ja kalusto	6 665,22	8 886,96
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	<b>6 665,22</b>	<b>8 886,96</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>6 665,22</b>	<b>8 886,96</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>Saamiset</b>		
<b>Lyhytaikaiset</b>		
Myyntisaamiset	11 485,00	7 990,00
Muut saamiset	9,19	934,83
Siirtosaamiset	0,00	11,26
<b>Saamiset, lyhytaikaiset yhteensä</b>	<b>11 494,19</b>	<b>8 936,09</b>
<b>Saamiset yhteensä</b>	<b>11 494,19</b>	<b>8 936,09</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>8 775,45</b>	<b>2 964,24</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>20 269,64</b>	<b>11 900,33</b>
<b>V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä</b>	<b>26 934,86</b>	<b>20 787,29</b>

## T A S E

V A S T A T T A V A A	31.12.2017	31.12.2016
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-8 147,96	-17 339,86
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	<u>-45 545,72</u>	<u>9 191,90</u>
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>-53 693,68</b>	<b>-8 147,96</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<b>Lyhytaikainen</b>		
Ostovelat	14 993,45	5 984,45
Muut velat	7 027,61	3 401,84
Siirtovelat	<u>58 607,48</u>	<u>19 548,96</u>
<b>Lyhytaikaiset velat yhteensä</b>	<b><u>80 628,54</u></b>	<b><u>28 935,25</u></b>
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>80 628,54</b>	<b>28 935,25</b>
<b>V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä</b>	<b><u>26 934,86</u></b>	<b><u>20 787,29</u></b>

## MIKROYRITYKSEN LIITETIEDOT

### TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

Tilinpäätös on laadittu valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksistä esitettävistä tiedoista säädetyn 4 luvun mikroyrityssäännöstä noudattaen.

Yhtiön arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät ovat PMA 3 luvun 1§:n 2 ja 3 momentin mukaiset, jonka vuoksi näistä ei esitetä erillisiä liitetietoja.

### Avustukset

Saadut avustukset on esitetty tuloslaskelmassa varsinaisen toiminnan tuotoissa.

### TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Yhdistyksen kokonaistuotot ja -kulut	2017	2016
Kokonaistuotot	260 409,71	236 478,75
Kokonaiskulut	305 955,43	227 286,85
	<hr/>	<hr/>
Tilikauden yli-/alijäämä	-45 545,72	9 191,90
	<hr/>	<hr/>

### ANNETUT VAKUUDET JA TASEEN ULKOPUOLISET SITOUKSET JA JÄRJESTELYT SEKÄ ELÄKEVASTUUT

Tiedot olennaisten taseen ulkopuolisten järjestelyjen luonteesta ja liike-toiminnallisesta tarkoituksesta sekä taloudellisten sitoumusten yhteismäärästä

#### Taseen ulkopuolisten taloudellisten sitoumusten yhteismäärä:

1) Vuokravastuu	1 650,00
Sopimukset yhteensä	1 650,00

### Eläkkeiden kirjaaminen

Yhtiön henkilökunnan pakolliset työeläkkeet on annettu työeläkeyhtiön hoidettavaksi eikä lisäeläketurvajärjestelyjä ole toteutettu.

Henkilöstö	2017	2016
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	5	3

OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET	2017	2016
Oma pääoma		
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-8 147,96	-17 339,86
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-45 545,72	9 191,90
	<hr/>	<hr/>
Oma pääoma yhteensä 31.12.	-53 693,68	-8 147,96
	<hr/>	<hr/>

## TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Helsingissä \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_kuuta, 2018

\_\_\_\_\_  
Janne Takala  
Hallituksen puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Antti Kosonen  
Hallituksen varapuheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Klaus Tuurala  
Hallituksen jäsen

\_\_\_\_\_  
Markku Pietilä  
Hallituksen jäsen

\_\_\_\_\_  
Vellu Taskila  
Hallituksen jäsen

\_\_\_\_\_  
Marjut Ollitervo  
Hallituksen jäsen

\_\_\_\_\_  
Minna Takala  
Hallituksen jäsen

\_\_\_\_\_  
Sandra Nestorova  
Hallituksen jäsen

\_\_\_\_\_  
Otto Simola  
Hallituksen jäsen

\_\_\_\_\_  
Timo Hast  
Hallituksen varajäsen

\_\_\_\_\_  
Jani Holopainen  
Hallituksen varajäsen

\_\_\_\_\_  
Otso Kivekäs  
Toiminnanjohtaja

## TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus

Helsingissä \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_kuuta, 2018

\_\_\_\_\_  
Kari Pöyhönen  
toiminnantarkastaja

## Luettelo kirjanpidoista ja kirjanpitoaineistojen lajeista

### Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilytystapa

#### KIRJANPITOKIRJAT

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Sähköinen arkisto
Tase-erittelyt ja liitetietotositteet	Sähköinen arkisto

#### TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkka	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.