

2662156-9

PYÖRÄLIITTO RY

**TILINPÄÄTÖS AJALTA
1.1.2019 - 31.12.2019**

Tämä tilinpäätös on allekirjoitettava ja säilytettävä sähköisenä 31.12.2029 asti

Talouskonsultointi Mertaaja Oy

PYÖRÄLIITTO RY
2662156-9
Iso Roobertinkatu 3-5 A 22
00120 Helsinki

TILINPÄÄTÖS AJALTA 1.1.2019 - 31.12.2019

SISÄLLYS	Sivu
Tuloslaskelma	1
Tase	2...3
Liitetiedot	4
Tilinpäätöksen liitetiedot	5
Tilinpäätösmerkintä	5
Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista	6

TULOSLASKELMA

Varsinainen toiminta

	1.1.2019 - 31.12.2019	1.1.2018 - 31.12.2018
Tuotot yhteensä		
Varsinaisen toiminnan tuotot	134 230,74	117 040,75
Avustukset	140 537,47	212 193,07
Tuotot yhteensä	274 768,21	329 233,82
Kulut		
Henkilöstökulut	157 413,74	223 944,53
Poistot	107,50	1 666,31
Muut kulut		
Alihankintakulut	1 112,48	1 913,96
Toimitilakulut	8 185,00	5 980,00
Matkakulut	12 757,10	13 879,43
Markkinointikulut	21 508,55	13 988,60
IT-laite- ja ohjelmakulut	21 523,18	14 691,30
Palaveri- ja neuvottelukulut	603,13	9 877,46
Hallintokulut	10 338,77	13 914,07
Muut kulut	28 367,09	38 601,79
Kulut yhteensä	-261 916,54	-338 457,45
Kulujäämä	12 851,67	-9 223,63
Varainhankinta		
Tuotot		
Tilaisuuksien tuotot	18 265,00	5 138,00
Rahankeruu tuotot	1 670,00	670,00
Jäsenmaksut	0,00	1 140,00
Tuotot yhteensä	19 935,00	6 948,00
Kulut		
Tilaisuuksien kulut	9 228,67	5 490,66
Rahankeruu kulut	135,45	167,19
Kulut yhteensä	-9 364,12	-5 657,85
Kulujäämä	10 570,88	1 290,15
Sijoitus- ja rahoitustoiminta		
Kulut	94,16	629,63
Sijoitus- ja rahoitustoiminta yhteensä	-94,16	-629,63
Kulujäämä	-94,16	-629,63
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	23 328,39	-8 563,11
Verot	-7 038,50	0,00
Tilikauden ylijäämä	16 289,89	-8 563,11

T A S E

V A S T A A V A A	31.12.2019	31.12.2018
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	322,50	4 998,91
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	322,50	4 998,91
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	322,50	4 998,91
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	27 323,59	20 964,98
Muut saamiset	57,54	28,54
Siirtosaamiset	1 181,53	0,00
Saamiset, lyhytaikaiset yhteensä	28 562,66	20 993,52
Saamiset yhteensä	28 562,66	20 993,52
Rahat ja pankkisaamiset	59 370,22	16 285,18
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	87 932,88	37 278,70
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	88 255,38	42 277,61

T A S E

V A S T A T T A V A A	31.12.2019	31.12.2018
OMA PÄÄOMA		
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-65 517,43	-53 693,68
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	<u>16 289,89</u>	<u>-8 563,11</u>
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	-49 227,54	-62 256,79
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen		
Ostovelat	1 848,84	4 527,64
Muut velat	20 471,80	8 631,11
Siirtovelat	<u>115 162,28</u>	<u>91 375,65</u>
Lyhytaikaiset velat yhteensä	<u>137 482,92</u>	<u>104 534,40</u>
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	137 482,92	104 534,40
V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä	<u>88 255,38</u>	<u>42 277,61</u>

MIKROYRITYKSEN LIITETIEDOT

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

Tilinpäätös on laadittu valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksistä esitettävistä tiedoista säädetyn 4 luvun mikroyrityssäännöstöä noudattaen.

Yhtiön arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät ovat PMA 3 luvun 1§:n 2 ja 3 momentin mukaiset, jonka vuoksi näistä ei esitetä erillisiä liitetietoja.

Avustukset

Saadut avustukset on esitetty tuloslaskelmassa varsinaisen toiminnan tuotoissa.

TILIKAUDEN OLENNAISET TAPAHTUMAT

Verottajan 30.1.2018 tekemän päätöksen mukaan Pyöräliitto ry on Alv-velvollinen palvelumyynnistään. Muu toiminta on yleishyödylliseksi katsottua arvonlisäverotonta toimintaa.

Sosiaali- ja terveysavustusten keskuksen (STEA) myöntämistä avustustuotoista käyttämättä jääneet on vuodesta 2018 lähtien kirjattu siirtovelkoihin, koska nämä ovat tuloja jotka on kohdennettu tiettyyn toimintaan, johon ne tulee käyttää seuraavana toimintavuotena tai sitten palauttaa STEA:lle.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Yhdistyksen kokonaistuotot ja -kulut

	2019	2018
Kokonaistuotot	294 703,21	336 181,82
Kokonaiskulut	278 413,32	344 744,93
	<hr/>	<hr/>
Tilikauden yli-/alijäämä	16 289,89	-8 563,11

ANNETUT VAKUUKSET JA TASEEN ULKOPUOLISET SITOUKSET JA JÄRJESTELYT SEKÄ ELÄKEVASTUUT

Tiedot olennaisten taseen ulkopuolisten järjestelyjen luonteesta ja liike-toiminnallisesta tarkoituksesta sekä taloudellisten sitoumusten yhteismäärästä

Taseen ulkopuolisten taloudellisten sitoumusten yhteismäärä:

1) Vuokravastuu	1 650,00
Sopimukset yhteensä	1 650,00

Eläkkeiden kirjaaminen

Yhtiön henkilökunnan pakolliset työeläkkeet on annettu työeläkeyhtiön hoidettavaksi eikä lisäeläketurvajärjestelyjä ole toteutettu.

Henkilöstö

	2019	2018
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	5	5

OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET

	2019	2018
Oma pääoma		
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-62 256,79	-53 693,68
Vuoden 2018 STEA-avustuksen oikaisu	-3 260,64	0,00
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	16 289,89	-8 563,11
	<hr/>	<hr/>
Oma pääoma yhteensä 31.12.	-49 227,54	-62 256,79

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Helsingissä _____._____kuuta, 2020

Janne Takala
Hallituksen puheenjohtaja

Veera Minkin
Hallituksen varapuheenjohtaja

Tuomo Pollari
Hallituksen jäsen

Otto Simola
Hallituksen jäsen

Matti Koskimies
Hallituksen jäsen

Sami Viitanen
Hallituksen jäsen

Klaus Tuurala
Hallituksen jäsen

Vellu Taskila
Toiminnanjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus

Helsingissä _____._____kuuta, 2020

Kari Pöyhönen
tilintarkastaja

LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA KIRJANPITOAINEISTOJEN LAJEISTA

Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilytystapa

Yhtiön pääkirjanpito on tehty Procountor-nimisessä taloushallintosovelluksessa.

KIRJANPITOKIRJAT

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Sähköinen arkisto
Tase-erittelyt ja liitetietotositteet	Sähköinen arkisto

TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkka	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
OmaVero-ilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page
Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page

Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende